

Fondo Concursable para Capacitación y Asistencia Técnica Municipal - FOCAM
Menú de servicios, objetivos, resultados esperados y tasas de contraparte
Segunda Convocatoria 2008

¿Qué busca el FOCAM? El FOCAM busca desarrollar capacidades en los equipos técnicos de los diferentes gobiernos municipales para que puedan impactar en las condiciones de vida de su población. Para tal efecto, las Asociaciones Municipales Departamentales (AMDES) llevan adelante la ejecución de los servicios del FOCAM en función de planes y cronogramas de trabajo específicos.

N°	Nombre del Servicio	Objetivo del Servicio	Resultados Esperados con la Implementación del Servicio	Tiempo Estimado de Ejecución	Costo Total del Servicio \$us	Tasas de contraparte en \$us					
						FAM / PADEM			Gobierno Municipal		
						Categoría A	Categoría B	Categoría C	Categoría A	Categoría B	Categoría C
A. Gestión Estratégica											
1	Elaboración/Ajuste de Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	Apoyar al GM en la elaboración de su PDM	PDM elaborado, validado y aprobado	5 meses	5.000,00	3.000,00	2.500,00	2.000,00	2.000,00	2.500,00	3.000,00
2	Elaboración de Plan Estratégico Institucional (PEI)	Apoyar al GM en la elaboración de su Plan Estratégico institucional	PEI elaborado, validado y aprobado	4 meses	2.000,00	1.200,00	1.000,00	800,00	800,00	1.000,00	1.200,00
B. Gestión Sectorial											
1	Promoción del desarrollo económico local.	Sensibilizar a autoridades y actores productivos del municipio e identificar, seleccionar y formular iniciativas DEL.	Autoridades y actores productivos sensibilizados e iniciativas DEL seleccionadas	2 meses	800,00	600,00	480,00	320,00	200,00	320,00	480,00
2	Elaboración de planes de negocios	Asistir técnicamente al GM en la elaboración de planes de negocios para productores emprendedores seleccionados.	3 planes de negocios elaborados conjuntamente los productores emprendedores seleccionados	3 meses	1.700,00	1.275,00	1.020,00	680,00	425,00	680,00	1.020,00
3	Elaboración de plan municipal DEL	Asistir técnicamente al GM en la identificación, selección y clasificación de diferentes iniciativas de DEL existentes en el municipio para ser ejecutadas de acuerdo a plan concertado.	Documento de plan municipal DEL y 5 perfiles de proyecto elaborados, validados y aprobados	4 meses	3.000,00	2.250,00	1.800,00	1.200,00	750,00	1.200,00	1.800,00

4	Elaboración de reglamento específico de DEL *	Apoyar al GM para que cuente con un instrumento jurídico que le permita invertir recursos para generar desarrollo económico en su municipio	Reglamento elaborado, aprobado y entregado el GM	1,5 meses	800,00	600,00	480,00	320,00	200,00	320,00	480,00
5	Elaboración de estrategia de turismo	Asistir técnicamente al GM y actores involucrados en la elaboración de una estrategia de turismo que explicita, oriente y consolide las acciones del sector en el municipio.	Estrategia y 5 perfiles de proyecto elaborados, validados y aprobados	4 meses	2.000,00	1.500,00	1.200,00	800,00	500,00	800,00	1.200,00
6	Diseño, desarrollo y promoción de los productos turísticos identificados en la estrategia de turismo *	Brindar AT a los GM, que cuenten con estrategia de turismo elaborada, para diseñar, desarrollar y promocionar los productos turísticos que fueron identificados en la estrategia.	Diseño, desarrollo y promoción de los productos turísticos realizados	4 meses	2.500,00	1.875,00	1.500,00	1.000,00	625,00	1.000,00	1.500,00
7	Gestión local de riesgos	Sensibilizar, capacitar y brindar asistencia técnica al GM y actores sociales, económicos institucionales para la planificación en la prevención de riesgos.	GM y actores involucrados sensibilizados y capacitados en la prevención de riesgos y 3 perfiles de proyecto elaborados, validados y aprobados	2 meses	1.500,00	1.125,00	900,00	600,00	375,00	600,00	900,00
8	Capacitación / sensibilización en gestión de residuos sólidos y manejo de aguas residuales	Capacitar y concienciar a actores políticos, institucionales, económicos y sociales del municipio sobre la gestión ambiental y el manejo adecuado de los residuos sólidos y de las aguas residuales que se generan.	GM y actores institucionales, económicos y sociales del municipio capacitados, ARCO definida y 3 perfiles de proyecto elaborados	1,5 meses	1.200,00	900,00	720,00	480,00	300,00	480,00	720,00
9	Reglamentación de actividades de explotación de áridos o agregados.	Apoyar al GM en la elaboración de un reglamento que regule las actividades de explotación de áridos o agregados que se realizan en el municipio y en la elaboración de la Ordenanza Municipal respectiva	Reglamento de áridos elaborado, validado y aprobado y Ordenanza Municipal elaborada	1 mes	800,00	600,00	480,00	320,00	200,00	320,00	480,00
10	Capacitación en gestión de proyectos.	Capacitar a autoridades municipales y equipo técnico del GM en planificación, control, seguimiento y evaluación de proyectos	Autoridades y equipo técnico del GM capacitados y apoyo en el control y seguimiento de 2 proyectos identificados.	1,5 meses	1.000,00	750,00	600,00	400,00	250,00	400,00	600,00

11	Capacitación a concejales municipales en normativa municipal.	Capacitar a concejales municipales en la normativa vigente y uso de instrumentos, para coadyuvar al ejercicio de sus labores representativas, de deliberación, normativas y de fiscalización.	Concejales municipales capacitado en normativa municipal vigente	1,5 meses	800,00	600,00	480,00	320,00	200,00	320,00	480,00
12	Elaboración de Programa Municipal de Educación - PROME *	Desarrollar una propuesta que ayude a mejorar la calidad de los servicios de educación, que sean de responsabilidad municipal	PROME concluido, validado y entregado al GM	3 meses	2.000,00	1.500,00	1.200,00	800,00	500,00	800,00	1.200,00
13	Elaboración de Reglamento para la implementación del transporte escolar municipal *	Apoyar al GM para que cuente con un instrumentos jurídico que le permita operativizar el servicio de transporte escolar	Reglamento elaborado, aprobado y entregado el GM	1,5 meses	800,00	600,00	480,00	320,00	200,00	320,00	480,00
C. Gestión Operativa											
1	Implementación del SIIM	Capacitar y asistir técnicamente al personal técnico del GM en el registro de sus contribuyentes y el cobro de sus recaudaciones tributarias y no tributarias a través de la implementación del SIIM.	Registro de contribuyentes y de ingresos tributarios y no tributarios en el SIIM	2 meses	1.800,00	900,00	900,00	720,00	900,00	900,00	1.080,00
2	Implementación del SIAF	Capacitar y dar asistencia técnica al personal técnico del GM para el registro, control y depreciación de activos fijos en el SIAF.	Equipo técnico del GM registra los activos fijos de responsabilidad del GM en el SIAF	2 meses	1.800,00	1.350,00	1.080,00	720,00	450,00	720,00	1.080,00
3	Ajuste POA y presupuesto 2008	Capacitar y dar asistencia técnica al GM para el ajuste del POA y presupuesto 2008.	POA y presupuesto 2008 ajustado y aprobado	2 meses	800,00	600,00	480,00	320,00	200,00	320,00	480,00
4	Elaboración POA y presupuesto 2009	Capacitar y dar asistencia técnica al GM para la elaboración del POA y presupuesto 2008.	POA y presupuesto 2009 elaborado y aprobado	2 meses	1.000,00	750,00	600,00	400,00	250,00	400,00	600,00
D. Gestión Externa											

1	Sistema de comunicación institucional	Apoyar, capacitar y asistir técnicamente al GM en el diseño, implementación, monitoreo y evaluación de un sistema o política de comunicación institucional interno y externo, que le ayude a organizar, sistematizar y transparentar la información que se genera en las distintas áreas de la gestión municipal.	Mecanismos de implementación de sistema de comunicación institucional desarrollados	1,5 meses	800,00	600,00	480,00	320,00	200,00	320,00	480,00
2	Capacitación en procesos de concertación y resolución pacífica de conflictos	Capacitar a autoridades municipales, equipo técnico y representantes de la sociedad civil en procesos de concertación y resolución pacífica de conflictos.	Autoridades y representantes del municipio capacitados	1,5 meses	800,00	600,00	480,00	320,00	200,00	320,00	480,00
3	Implementación de un Sistema de Administración de Información Municipal *	Apoyar al GM para que organice su información y la administre de manera óptima	GM cuenta con información ordenada y dispuesta para cualquier consulta técnica	3 meses	1.500,00	1.125,00	900,00	600,00	375,00	600,00	900,00

1. Las tasas de contraparte están definidas por categoría de municipio. Los subsidios del PADEM varían según el tamaño del municipio, beneficiando en mayor medida a los más pequeños.
2. Si 3 o más municipios se mancomunan y presentan sus solicitudes al FOCAM para la ejecución de un mismo servicio, los costos de la contraparte municipal tendrán una rebaja del 10%.

Requisitos mínimos para la ejecución de los servicios:

1. Los gobiernos municipales deben emitir la Resolución Municipal respectiva que autorice la firma del convenio interinstitucional entre GM y AMDE y el pago de la contraparte del servicio solicitado.
2. Los gobiernos municipales deben designar un equipo técnico para que trabaje conjuntamente a las AMDES en la ejecución de cada servicio.
3. Los servicios ejecutados por las AMDES deben responder a las expectativas de los Gobiernos Municipales.

* Se refiere a un servicio nuevo